



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo di Gromo
Via De Marchi, 12 - 24020 Gromo (BG)
Tel: 0346/41111 Fax: 0346/42819
www.icgromo.edu.it

e-mail uffici: BGIC85100N@ISTRUZIONE.IT - BGIC85100N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot. (ved.segnatura)

Gromo, 15/02/2022

Agli Atti istituto
Al Sito web
All'Albo

Al docente Leocata Giuseppe

OGGETTO: INCARICO PROGETTISTA – LEOCATA GIUSEPPE – PON DIGITAL BOARD

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – *Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”*– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-743 **CUP:** J59J21008790006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l’Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

VISTA la nota Prot. AODGEFID – 0042550 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica: (Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-743 Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica, importo complessivo autorizzato: € € 43.775,46)

PRESO ATTO della delibera del Consiglio di Istituto n.77 del 19/10/2021 relativamente alla realizzazione del progetto Pon Digital Board in oggetto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.5 del 16/12/2021 con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 11 del 14/01/2021 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2021;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto

Firmato digitalmente da ANTONINO FLORIDIA

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 c. 143 della Legge n. 107/2015";

VISTA la nota MIUR prot. n. 4939 del 20/02/2019 avente oggetto "*Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Adeguamento dell'attività negoziale delle Istituzioni scolastiche ed educative alla nuova disciplina ed indicazioni operative...*" con la quale l'AdG formula raccomandazioni nei confronti delle II.SS. beneficiarie di risorse derivanti da fondi comunitari al fine dell'adeguamento delle attività negoziali alle nuove disposizioni dettate dal D.I. n. 129/2018;

VISTA la candidatura prot 605 del 07/02/2022;

VISTO il punteggio attribuito dalla commissione al docente Leocata Giuseppe punti 17;

VISTA la pubblicazione delle graduatorie definitive in data 15/02/2022 prot.0000706;

INCARICA

Il docente Leocata Giuseppe, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di docente, alla mansione di Progettista.

La figura del **progettista** dovrà svolgere i seguenti compiti:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati all'installazione delle attrezzature;
- Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato;
- Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico;
- Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività;

L'impegno orario complessivo previsto è di n. 18 ore da svolgersi al di fuori del proprio orario di servizio.

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposita dichiarazione per le quali sarà corrisposto un compenso orario lordo dipendente pari ad Euro 17,50 secondo le tabelle del CCNL di categoria, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario, omnicomprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'Amministrazione corrispondente a € 437,75 pari al 1% del costo totale del progetto (Lordo Stato).

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa erogazione effettiva dei relativi fondi previsti dalla misura PON FESR autorizzata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Flordia Antonino

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa.

Per accettazione

LEOCATA GIUSEPPE

Data, _____

Firma _____